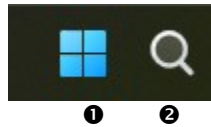


LES FICHIERS en INFORMATIQUE (3^{ème} partie)

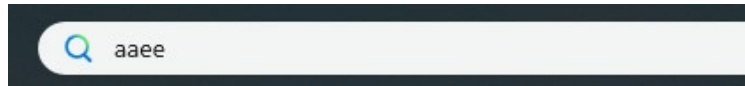
➤ Recherche de fichiers

- Utiliser la recherche automatique :



- ❶ clic gauche sur le bouton Démarrer
- ❶ clic droit sur le bouton Démarrer puis Rechercher
- ❷ clic gauche sur la loupe Cortana.

Dans la partie haute de la fenêtre, à droite de la loupe saisir les termes de votre recherche :



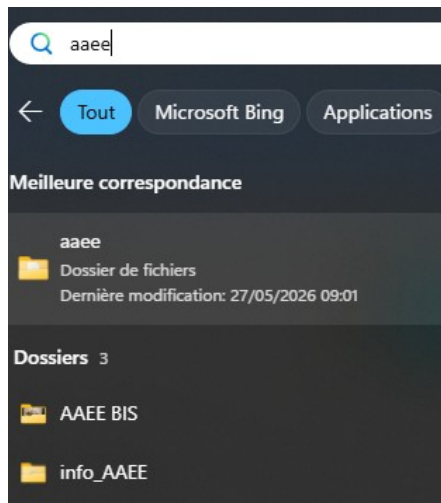
Pour votre saisie : majuscules ou minuscules indifféremment, les accents ne sont pas pris en compte ...

- Exploitation des résultats affichés :

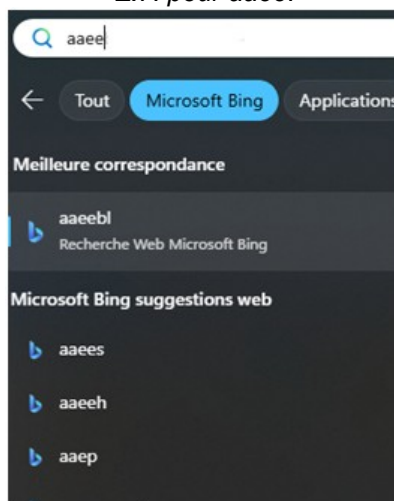
1. Cas des noms de fichiers ou de dossiers

Résultat(s) avec un nom comportant le mot proposé seul ou en partie.

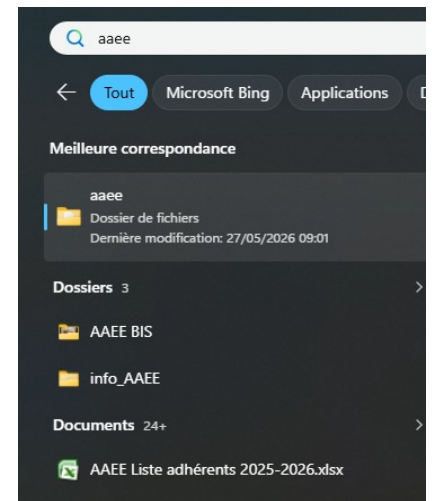
Ex : pour aaee.



Dossiers seuls



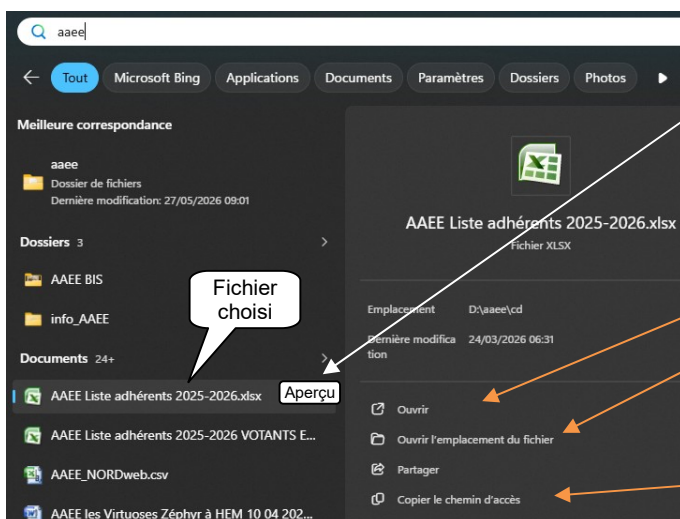
Sur Internet : attention



Dossiers ou Documents

À partir du (ou d'un nom) de fichier choisi : Sans clic gauche sur le nom.

En survolant ce nom, un bouton **Aperçu** apparaît.



Un clic gauche sur ce bouton :
Affiche dans la fenêtre de droite

- L'emplacement du fichier
- La date du dernier enregistrement
- Une vignette image pour les photos, les pdf.

On peut :

- ouvrir le fichier avec le logiciel adapté
- ouvrir le gestionnaire de fichiers pour le retrouver dans son arborescence.

(dans ce cas un affichage détails avec la fenêtre visualisation permettra d'obtenir d'autres caractéristiques et de visualiser le contenu voir la 1^{ère} partie Tu N°209)

- Copier le chemin d'accès : à récupérer dans le Bloc Note avec Coller (CTRL + V).

Attention, dans ces cas vous perdez la recherche, vous ne conservez et n'utilisez qu'un seul fichier.

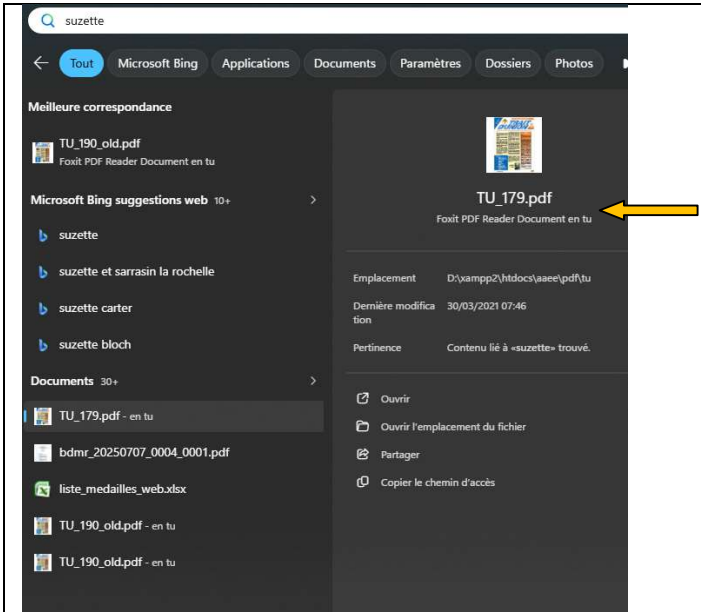
2. Cas général

- Recherche avec une partie du nom avec l'utilisation du caractère générique *

Ex : *jean* tous les noms avec jean seul ou jean entouré d'espace, de tiret
*Jean ** en plus jean accolé à d'autres caractères comme _ (blanc souligné – touche du 8).

- Le texte recherché peut être aussi dans le contenu du fichier

Ex : cas de suzette.



Analyse de la partie gauche :
recherche sur le web (internet)

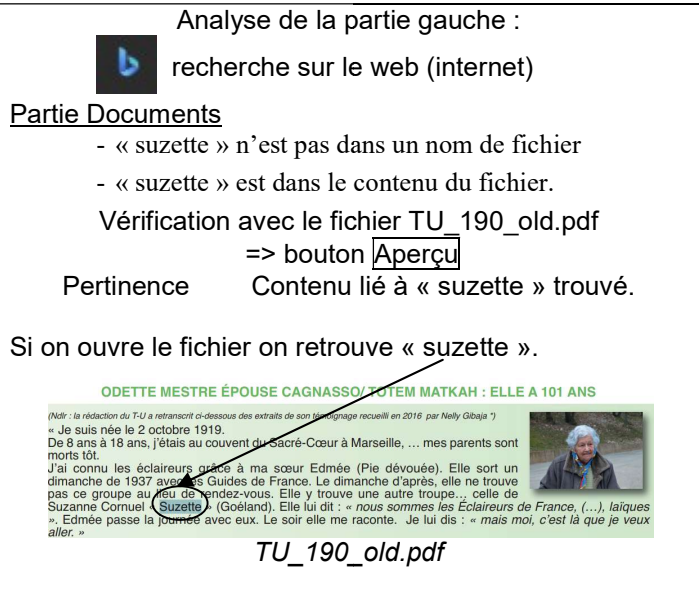
Partie Documents

- « suzette » n'est pas dans un nom de fichier
- « suzette » est dans le contenu du fichier.

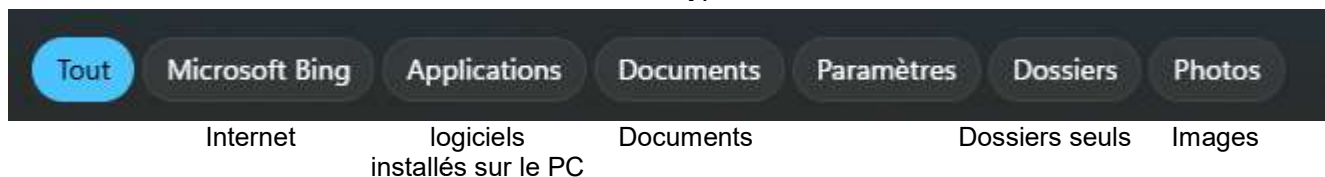
Vérification avec le fichier TU_190_old.pdf
=> bouton **Aperçu**

Pertinence Contenu lié à « suzette » trouvé.

Si on ouvre le fichier on retrouve « suzette ».



- Possibilité de cibler la recherche dans un type de fichiers

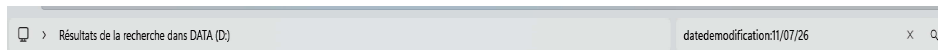


Remarques :

Pour rechercher dans les fichiers vidéos
Ex : *jean*.mp4* la partie *.mp4* ciblera les fichiers vidéos
.mp4 est l'extension des fichiers vidéos.

- Recherche par rapport à une date

Utiliser le gestionnaire de fichiers (voir TU précédent).
Se placer dans un dossier et dans la partie recherche (loupe en haut à droite).



Saisir votre date sous la forme :

datedemodification:mars - datedemodification:2026 - datedemodification:juin2025 - datedemodification:11/07/26.
Mars de l'année année 2026 juin 2025 date précise

➤ Conseils d'utilisation de la recherche

- Repérer les fichiers en double
Vérifier dans ce cas leur taille et la dernière date de modification avant de les supprimer ou les récupérer sur un support extérieur.
- Rechercher l'accès à un logiciel installé sur le PC (rubrique Applications)
- Appliquer une règle rigoureuse pour nommer vos fichiers, afin de faciliter une recherche éventuelle.
(choix du préfixe, du thème, de la période... qui seront dans le nom du fichier)
- Une hiérarchie des dossiers doit être, bien sure, appliquée
- Le fichier recherché est peut être dans la corbeille, vous pouvez alors le restaurer.

Prochain article : Récupération de fichiers de Facebook, WhatsApp, Instagram...