

ORDRE DU JOUR

Samedi 19 mai

9h00 Ouverture (Françoise BLUM)

- Approbation de l'ordre du jour
- Désignation d'un médiateur
- Modalités dépôt des candidatures et vote (Jean-Paul JOB)
- Appel à candidatures au CD : 5 postes à pourvoir
- 1^{ère} présentation des candidats
- Appel à scrutateurs

9h45 Rapport moral (Françoise BLUM)

- Discussion et vote
- Le point sur le TU (Jean-Paul WIDMER)

10h30 Pause

11h00 Rapport financier et vote

- Budget prévisionnel (Guy PRADERE)
- Désignation du contrôleur des comptes 2019

12h30 Déjeuner

14h30 Atelier de réflexion : « Informatique et médias »

(Animé par Jacques DELOBEL et Jean-Paul JOB)

- Échanges

16h30 Pause

17h15 Thème de réflexion : L'éducation des filles en France et dans le monde

(Animé par Françoise et Maryvonne BLUM + Témoignage Martine LEVY)

- Échanges

18h00 Fin

19h00 Dîner

Courte veillée/chants

Dimanche 20 mai

9h00 Dernière présentation des candidats au CD, clôture de la liste des candidats

9h30 Synthèse des 2 ateliers de réflexion

10h15 Vote // Pause

11h00 Questions diverses, motions éventuelles

12h00 Résultats des élections

12h30 Conclusion (Françoise BLUM)

Déjeuner

L'AG sera suivie à 14h30 d'une réunion du Comité Directeur

PROCURATION

En application de nos Statuts, l'AG est ouverte à tous les membres à jour de leur cotisation, présents ou représentés. Le Règlement intérieur définit les modalités de vote.

Si vous ne pouvez pas assister à l'AG, contactez un mandataire de votre choix qui vous représentera. Le nombre de pouvoirs nominatifs détenus par un mandataire est limité à quatre. Adressez votre procuration au **Trésorier régional** 10 jours avant l'AG, dans la mesure du possible.

POUVOIR

Je soussigné(e) Nom Prénom.....

Région AAEE de à jour de ma cotisation 2018 ou 2019, ne pouvant assister à la prochaine AG de l'AAEE donne pouvoir à :

pour me représenter et voter à ma place les rapports, propositions ou motions soumises avant l'AG dont j'ai pris connaissance. En cas d'impossibilité (cumul de pouvoirs, empêchement ou absence à l'AG) de la personne que j'ai désignée, je choisis une des propositions ci-dessous :

q j'accepte que le responsable des votes attribue mon pouvoir à un membre présent à l'AG. (1)

q je préfère que mon pouvoir reste non nominatif. (1)

Fait à le Signature :

J'ai noté :

• qu'un pouvoir non nominatif est considéré comme un vote favorable aux rapports, propositions ou motions soumises avant l'AG.

Je n'ai pas de réserve à apporter (1)

J'apporte la réserve suivante : (1)

• que pour l'élection des membres du Comité Directeur je dois être à jour de ma cotisation 2019 et que seuls les pouvoirs nominatifs sont valables pour cette élection.

(1) Rayer la mention inutile

Pour éviter de découper votre TU, ce document peut être récupéré sur le site internet de l'AAEE rubrique Téléchargements / Assemblée générale

Nos activités

De nombreuses régions maintiennent des activités et en rendent compte annuellement. Ce dynamisme et cette volonté de rester en contact prouvent - si besoin est – l'attachement fort de ces régions à notre association. Il faut hélas constater la quasi disparition de certaines régions faute de relève, en particulier dans le sud de la France. Il y a nécessité de mettre en place un plan d'action pour, a minima, maintenir notre effectif.

Outre le SADA de La Roque d'Anthéron en mars et le SADA informatique en juin, un SADNAT a été organisé au « Cinque Terre » en Italie en septembre. Ces moments privilégiés de retrouvailles et de partages ne doivent pas nous faire oublier nos anciens qui ne peuvent plus se déplacer.

A chacun d'entre nous de maintenir un lien amical et fraternel en les visitant, en leur donnant des nouvelles.

Notre environnement et nos engagements

Le délégué général des EEDF intervient lors des comités directeurs pour nous informer de l'actualité et des faits marquants du mouvement. Le rapport de l'Inspection générale de la Jeunesse et des Sports a fait état de points de fragilité, en particulier sur la situation financière et sur le modèle économique.

Nous devons rester attentifs à l'évolution de cette situation tout en respectant l'indépendance de chacun.

Notre présence à l'AHSL, à la FAAS et à l'AISG reste effective grâce à nos représentants dans ces différentes instances. Merci à eux. Il y a lieu, là aussi, d'être attentifs à l'évolution de ces deux dernières structures pour pouvoir continuer à y faire entendre la voix spécifique et particulière du scoutisme laïque.

La Journée de la mémoire du 24 novembre organisée par les EEDF et l'AHSL traitait du « Scoutisme d'extension aux vacances adaptées », un siècle d'accueil du handicap dans le scoutisme laïque.

Le compte-rendu est accessible sur le site : www.histoire-du-scoutisme-laique.fr/



Notre communication

Depuis mai 2018, Jean-Paul WIDMER a accepté de devenir rédacteur en chef du Trait d'Union prenant ainsi la succession de Bernard HAMEAU qui a œuvré pendant 6 ans pour la réalisation et la diffusion de cette publication de notre association.

Je tiens au nom du comité de directeur et en votre nom à tous à remercier Bernard pour son engagement à nos côtés et Jean-Paul pour son choix de reprendre le flambeau.

Quelques changements avec le courrier des lecteurs, l'almanach, les recettes de cuisine...

La démarche d'ouverture proposée, à savoir envoyer le TU à d'éventuelles « recrues » n'a pas connu encore de franc succès, toutefois nous ne baissons pas les bras.

Nos projets

D'une année à l'autre, nous avons toujours le désir de « recruter » de nouveaux anciens. Il y a du potentiel mais il nous faut convaincre... Le terme « anciens » est peut-être un frein ? Notre effectif est en baisse lente mais inexorable.

Un SADA en Grèce est prévu pour septembre 2019. L'équipe de pilotage s'est efforcée de limiter au maximum les frais mais le coût hors transport doit faire réfléchir à nos prochaines destinations si nous voulons continuer à organiser des SADA hors de France accessibles au plus grand nombre.

En conclusion, si selon un dicton africain "*Seul on va plus vite mais ensemble on va plus loin*", c'est bien la force du mot ensemble qui nous permet de continuer la route dans le respect des uns pour les autres, dans la confiance et dans le partage.

Compte de résultat 2018

RECETTES :

Fonctionnement :

- Cotisations = 265 adhérents. Chute des effectifs, 7 adhérents en moins. Il faut rappeler aux adhérents « orphelins » de leur trésorier régional (PACA, Ile de France, Lorraine) d'envoyer leur cotisation au trésorier remplaçant ou au trésorier national (voir encadré « Cotisations 2019 »).

Activités :

- Les SADA continuent à être une source de revenus mais les excédents sont aléatoires.
Remarque : l'excédent 2017 du Sad'Nat Sidobre, chiffré en 2018, majore le total.

DÉPENSES :

Fonctionnement :

- Le TU ainsi que les frais courants de fonctionnement, 9133 €, (hors achats exceptionnels vidéoprojecteur et tente) ne sont pas couverts par les cotisations et les ventes diverses 6589 €.
- L'abandon des frais (transport, chambre) de certains membres du CD reste une source d'économie importante.
- La tente (cadeau aux Kiadys de Madagascar) et le vidéoprojecteur (pour les besoins de l'AAEE) ont été achetés.

Activités :

- Dons et Aides :

Aide aux EEDF : Premier versement de 250 €, sur 400, au groupe de Limoges pour sa participation au Jamboree et aide de 200 € au groupe de l'Entre deux Mers qui démarre et envisage de former un groupe marin.

Conclusion :

Le solde est débiteur de 1120 €. La différence par rapport au solde débiteur 2017 (2380 €) est due à une augmentation des excédents SADA.



Projet budget 2019

RECETTES :

- Nous espérons une rentrée de cotisations équivalente, sinon plus, à celle de 2018.
- Trois SADA prévus : SADA/AG de Bellenaves, SADA Informatique, SADA en Grèce. Le montant « participation » dépend comme son nom l'indique du nombre de participants, moins important qu'en 2018 (?) Le montant « excédent » va dépendre surtout du SADA Grèce dont le coût élevé va être calculé au plus juste.
- Les intérêts du livret A n'ont pas augmenté comme prévu. La mise en place du compte « Séjours » (regroupement des comptes SADA) a été laborieuse. Le solde, dégagé tardivement, n'a pas été versé sur le livret A, il le sera en 2019.

DÉPENSES :

- Une nouvelle politique de transmission du TU a été mise en place : réduction des frais de confection (grammage papier) et d'expédition (envoi en nombre). Cela ne représente qu'une légère baisse du coût global mais en revanche des TU sont envoyés à des anciens éclaireurs non adhérents avec l'espoir de les voir nous rejoindre.
- Avec la méthode d'abandon partiel de remboursement des frais CD, nous devrions en 2019 ne pas augmenter le poste fonctionnement.
- Une nouvelle confection de carnets de reçus fiscaux sera lancée (stock pour 3 ans).

Conclusion :

Nous prévoyons encore un solde débiteur en 2019, mais nos réserves étant confortables, nous préférons maintenir à son niveau la publication du Trait d'Union, lien avec les plus anciens, avec les EEDF et « publicité » vers les amis non adhérents.

TABLEAU FINANCIER

Compte de résultat 2018 - Projet de budget 2019

RECETTES	2018 prévues	2018 réalisées	2019 projet	DÉPENSES	2018 prévues	2018 réalisées	2019 projet
				Publication TU	6000	5494	6000
Fonctionnement				Fonctionnement			
Cotisations	6500	6468	6500	CD transport, repas, hôtel	1500	1045	1500
				Frais CD abandonnés	1200	1194	1500
				Assurance MAIF	1100	1057	1100
				Cotisations FAAS	750	730	750
Abandon frais CD	1200	1194	1500	Frais AG	600	600	600
Divers (vente foulards et autocollants)	50	121	50	Divers (affranch, secrétariat, confection foulards)	100	97	100
				Reverst cotisations PACA/PL	0	110	0
				Vidéoproj / Tente Mada	500	986	0
				Confection carnets reçus	0	0	300
Activités				Activités			
Participations SADAs	1000	1125	1200	Communication externe :			
Excédents SADAs	500	1039	500	_AG et CD des EEDF	50	0	50
Excédent SADA 2017		458		_AG et CA de la FAAS	50	0	50
Divers				Divers			
Dons	50	20	50	Aide aux EEDF	500	450	500
Rembst gerbe	0	54	0	Reversement dons	0	0	0
Intérêts livret épargne	400	372	400	Cadeaux/ Gerbes	50	208	100
Reprise de provision	2700	1120	2350	Solde créditeur	0	0	0
Total recettes	12400	11971	12550	Total dépenses	12400	11971	12550